

## ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU :

Ø PERSOANE JURIDICE

Ø PERSOANE FIZICE

## ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE JURIDICE

### Documente necesare:

- cerere tip, completată obligatoriu cu nr.de tel. real;
- copie C.I. / B.I. și împuternicire pt. delegat;
- copie Certificat înregistrare fiscală;
- taxa timbru în valoare de 4 lei (achitata la casieria primariei);
- documente doveditoare a realității contabile cum ar fi: balanța de verificare semnată și ștampilată.

### Circuit documente:

- Documentația se depune la sediul Primăriei Comunei Vistea .

### Termen de solutionare:

Maximum 5 zile lucrătoare de la înregistrare, cu excepția cazului în care nu au fost depuse de către contribuabil declarațiile fiscale, caz în care termenul de eliberare a certificatului de atestare fiscală se prelungește cu perioada cuprinsă între data transmiterii înștiințării și data depunerii declarațiilor fiscale sau data comunicării deciziei de impunere din oficiu.

## ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE FIZICE

### Documente necesare:

- cerere tip Cererea trebuie sa contina toate informatiile solicitate de formular. (in cazul persoanelor fizice autorizate se va completa de exemplu atat codul numeric personal cat si codul de inregistrare fiscala)
- taxa timbru în valoare de 4 lei (achitata la casieria primariei);

### Circuit documente:

Documentația se depune la sediul Primăriei Comunei Vistea .

### Termen de solutionare:

Maximum 5 zile lucrătoare de la înregistrare, cu excepția cazului în care nu au fost depuse de către contribuabil declarațiile fiscale, caz în care termenul de eliberare a certificatului de atestare fiscală se prelungește cu perioada cuprinsă între data transmiterii înștiințării și data depunerii declarațiilor fiscale sau data comunicării deciziei de impunere din oficiu.

**CERERE  
DE ELIBERARE A CERTIFICATULUI DE ATESTARE FISCALĂ**

<b>A.</b>	<b>DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI</b>				
	<p>1. Denumire/Nume și prenume .....</p> <p>2. Cod de identificare fiscală .....</p> <p>3. Număr de ordine în registrul comerțului .....</p> <p>4. Date privind domiciliul fiscal</p> <p>Județ ..... Sector ..... Localitate .....</p> <p>Stradă ..... Nr. .... Bloc.....</p> <p>Scară ..... Etaj ..... Ap. .... Cod poștal .....</p> <p>Fax ..... Telefon .....</p> <p>E-mail .....</p>				
<b>B.</b>	<b>DATE DE IDENTIFICARE A DEȚINĂTORULUI DE PĂRȚI SOCIALE LA O SOCIETATE COMERCIALĂ</b>				
	<p>1. Denumire/Nume și prenume .....</p> <p>2. Cod de identificare fiscală.....</p> <p>3. Număr de ordine în registrul comerțului</p> <p>4. Date privind domiciliul fiscal/Adresa</p> <p>Județ ..... Sector ..... Localitate .....</p> <p>Stradă ..... Nr. .... Bloc.....</p> <p>Scară ..... Etaj ..... Ap. .... Cod poștal .....</p> <p>Fax ..... Telefon .....</p> <p>E-mail .....</p>				
<b>C.</b>	<b>DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI</b>				
	<p>1. Reprezentare prin împuternicit <input type="checkbox"/></p> <p>Nr. act împuternicire ..... Data .....</p> <p>2. Date de identificare a împuternicitului</p> <p>Nume, prenume/ Denumire .....</p> <p>Adresa: Județ ..... Sector ..... Localitate .....</p> <p>Stradă ..... Nr. .... Bloc.....</p> <p>Scară ..... Etaj ..... Ap. .... Cod poștal .....</p> <p>Fax ..... Telefon .....</p> <p>E-mail .....</p> <p>Cod de identificare fiscală .....</p>				
<b>D.</b>	<p><b>Mențiuni privind obligațiile fiscale neachitate până în ultima zi a lunii anterioare depunerii cererii, potrivit evidenței pe care o dețin*):</b></p> <p style="text-align: right;">- lei -</p> <table border="1"><thead><tr><th>Nr.crt.</th><th>Denumirea obligației fiscale de plată</th><th>Obligații fiscale principale</th><th>Obligații fiscale accesorii</th></tr></thead></table>	Nr.crt.	Denumirea obligației fiscale de plată	Obligații fiscale principale	Obligații fiscale accesorii
Nr.crt.	Denumirea obligației fiscale de plată	Obligații fiscale principale	Obligații fiscale accesorii		

	1.			
	2.			
	3.			
	.....			
<b>E.</b>	<b>Mențiuni privind achitarea taxei extrajudiciare de timbru **):</b> Achitat prin ..... din data de .....			

**SOLICIT\*):**

a) eliberarea certificatului de atestare fiscală în ..... exemplare.

b) completarea secțiunii C din Certificatul de atestare fiscală „Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile:

DA       NU

c) completarea secțiunii D din Certificatul de atestare fiscală „ALTE MENȚIUNI” cu detalierea informațiilor de la secțiunile A și B din certificat:

DA       NU

d) completarea secțiunii D din Certificatul de atestare fiscală „ALTE MENȚIUNI” cu sumele certe, lichide și exigibile pe care le am de încasat de la autorități contractante:

DA       NU

**Autoritățile contractante și cuantumul sumelor de încasat sunt următoarele:**

<i>Denumirea autorității contractante</i>	<i>Nr. și data documentului emis de autoritatea contractantă</i>	<i>Suma (lei)</i>
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

e) completarea secțiunii D din Certificatul de atestare fiscală “ALTE MENȚIUNI” cu precizări referitoare la .....\*\*\*)

Numele și prenumele .....

Funcția .....

Semnătura și ștampila .....

Data ...../...../.....

Se completează de către organul fiscal

Denumire organ fiscal .....

Nr. de înregistrare ..... Data înregistrării ...../...../.....

Numele și prenumele persoanei care a verificat .....

Număr legitimație .....

\*) nu se completează în cazul depunerii cererii de eliberare a certificatului de atestare fiscală de către deținătorii de părți sociale.

\*\*) se completează obligatoriu în cazul solicitării eliberării certificatului de atestare fiscală prin mijloace de transmitere la distanță.

\*\*\*) se fac mențiuni cu privire la starea obligațiilor fiscale, cum ar fi: aflate în executare silită, suspendate la executare silită în condițiile legii, etc.